# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Путиловская основная общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗ И.о.директора школы № <u>50</u> от <u>31.08.2020г</u>. Н.В. Лещенко

#### План

внутренней системы оценки качества образования в МКОУ «Путиловская основная общеобразовательная школа» на 2021 -2022 учебный год

ПРИНЯТ Педагогический совет «31» августа 2020г. Протокол N2

реализацию процедур контроля и оценки качества образования в МКОУ «Путиловская ООШ». разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими Настоящий План внутренней системы оценки качества образования в МКОУ «Путиловская ООШ» представляет собой нормативный документ,

образовательных результатов, состояния здоровья детей, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых

ВСОКО - система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании личностным ожиданиям.

эффективности составляющих ее подпрограмм / компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации

Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества дополнительных образовательных программ.

образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в школе. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
- аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального
- итогового мониторинга; государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам входного, промежуточного,
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий;
- ооучающимся внутри классов; - построение рейтинговых показателей качества образования внутри школы по уровням обучения, по классам, по предметам, по учителям, по
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов обучающихся;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллетиальности при принятии стратегических решений в области оценки
- определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания. Оценку качества образования;
- качества образования в МКОУ «Путиловская ООШ» осуществляют следующие организационные структуры:

#### Формы представления результатов и их применение

Результаты обсуждаются на педагогических советах, методических объединениях и методическом совете для принятия решения по работе аналитических докладов о состоянии качества образования и результатов самообследования образовательного учреждения. педагогических работников, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте школы), Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для

BCOKO.

С целью совершенствования ВСОКО полученные результаты используются в работе МКОУ «Путиловская ООШ».

Виды контроля и оценки	Характеристики						
Предварительный контроль	Предусматривает оценивание готовности педагогических работников к выполнению предстоящей работы и оказание им методической помощи						
Текущий контроль	Проводится в течение любого периода образовательной деятельности. При введении ФГОС он связан с вопросами ООП и её отдельных составляющих						
Тематический контроль	Предполагает оценивание эффективности конкретного направления деятельности ОУ или отдельного педагогического работника, прохождения определённой учебной темы. Объектом особого внимания в этом случае становится изучение условий, обеспечивающих достижение планируемых результатов						
Итоговый контроль	Связан с анализом промежуточных результатов образовательной деятельности (в конце четверти, полугодия, учебного года)						
Персональный контроль	Предусматривает длительное изучение работы отдельного педагогического работника (знакомство с документацией, посещение уроков, проведение экспертизы педагогической деятельности и т.д.) в условиях введения ФГОС и оказание ему необходимой методической помощи						
Фронтальный контроль	Проверка работы каждого отдельного педагога. Например, проверка в начале учебного года готовности к обучению по ФГОС						

Классно-обобщающий	Предусматривает комплексное изучение деятельности					
контроль	конкретного класса (или параллели) и работы с ним					
	педагогического коллектива. Оценивается уровень					
	достижения планируемых результатов освоения ООП,					
	качество преподавания входе урока и внеурочной					
	деятельности, качество работы классного					
	руководителя					
Проблемно-	Предусматривает выявление уровня разработки проблемы					
обобщающий	(темы) в рамках введения ФГОС, по которой работает					
контроль	педагогический коллектив (изучение планов,					
	методических разработок, системы мероприятий)					
Комплексный	Проводится с целью получения полной информации об уровне и					
контроль	характере образовательной деятельности по конкретному вопросу					

## І. КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Nº	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Сроки, периодичность	Ответственный	Способ и место подведения итогов
			ПРЕДМЕТНІ	ЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	[		
1	Результаты стартовой диагностики	Оценка готовности к продолжению обучения на соответствующем уровне образования, к освоению учебных программ	Тематический	Входные диагностические работы	Сентябрь Октябрь	Учителя- предметники, Заместитель директора по УВР, Руководители МО	Справка
2	Тематические умения и навыки по предметам во 2-9 классах	Сформированность умений и навыков по итогам прохождения определенной учебной темы (с учетом предметносодержательного анализа, итогов ВПР, ОГЭ)	Тематический текущий	Тематические контрольные работы	В течение года (по окончании изучения темы)	Учителя- предметники, заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка Методическое объединение
3	Результаты промежуточной аттестации	Сформированность предметных умений и навыков, УУД	Тематический текущий	Диагностические работы, мониторинг предметных результатов	Ноябрь Декабрь, Март, Май	Учителя- предметники, заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка

4	Уровень обученности, результаты освоения обучающимися ООП по соответствующим уровням образования, выполнение требований ФГОС	Уровень, качество и динамика Обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям), результаты промежуточной	Итоговый	Анализ документации	Конец Четверти (2-9 классы), полугодия	Учителя- предметники, заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка Сравнительные таблицы
5	Результаты пробных ОГЭ (математика, русский язык, предметы по выбору)	аттестации Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию(далее - ГИА); готовность к ГИА	Тематический персональный	Контрольные измерительные материалы (далее - КИМ)	Ноябрь Март-апрель	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка

7	Результаты ВПР	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит	Итоговый	Анализ документации	Июнь	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка Педагогический совет
8	Результаты ГИА выпускников 9 класса	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит	Итоговый	Анализ документации	Август	руководитель структурного подразделения по УВР, руководители МО	Справка Педагогический совет

9	Результаты участия в	Активность и	Тематический	Статистика.	Декабрь, май	Руководитель	Отчёт
	предметных	результативность		Портфолио		структурного	Сравнительные
	олимпиадах,	участия школьников		ученика		подразделения	таблицы
	интеллектуальных и	в мероприятиях				по УВР,	Методический
	творческих	интеллектуальной,				педагог-	совет
	конкурсах,	творческий,				организатор,	
	викторинах	спортивной				руководители	
	(в том числе	направленности				MO	
	дистанционных),	различного уровня					
	научно -						
	практической						
	конференциях (далее						
	- НПК), спортивных						
	мероприятиях						

	МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ									
10	Уровень готовности первоклассников к обучению в школе	Выявление уровня готовности первоклассников к обучению в школе	Тематический входящий	Психологическое обследование, анкетирование	Сентябрь- октябрь	Социальный педагог	Справка <i>Совещание</i>			
11	Уровень готовности четвероклассников к освоению образовательных программ основного общего образования	Выявление уровня готовности четвероклассников к обучению в основной школе	Тематический входящий	Психологическое обследование, анкетирование	Апрель	Социальный педагог	Справка Совещание			

12	Достижение метапредметных результатов	Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий (далее - УУД): регулятивных; познавательных; коммуникативных	Тематический	Комплексные работы, контрольно-методические срезы (далее - КМС), защита проектов	Апрель-май	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка
13	Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета и т.д.)	Выявление уровня сформированности и развития ИКТ-компетентности обучающихся	Тематический	Комплексная работа	Май	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка
			ЛИЧНОСТН	ЫЕ РЕЗУЛЬТАТЬ	I	1	-
14	Уровень социализированности и уровень воспитанности (5-9 классы) Уровень духовнонравственного развития и воспитания (1-4 классы)	Выявление уровня социализированности и воспитанности обучающихся	Комплексно- обобщающий персональный	Включенное наблюдение, анкетирование	Апрель	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Справка <i>Совещание</i>

15	Участие в общественной жизни ОУ, класса, волонтерском движении, социально-полезной деятельности	Выявление уровня социальной активности обучающихся	Фронтальный персональный	Наблюдение	Декабрь май	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Отчёт
16	Уровень адаптации первоклассников к обучению в ОУ	Готовность первоклассников к обучению в школе	Фронтальный	Включенное наблюдение, анкетирование, психолого-педагогическая диагностика	Сентябрь- октябрь	Заместитель директора по ВР социальный педагог, заместитель директора по УВР	Справка <i>Совещание</i>
17	Уровень адаптации пятиклассников к обучению в основной школе	Готовность пятиклассников к обучению в основной школе	Фронтальный	Включенное наблюдение, анкетирование, психолого-педагогическая диагностика	Октябрь Ноябрь	Заместитель директора по ВР социальный педагог, заместитель директора по УВР	Справка Совещание
18	Уровень учебно- познавательной мотивации	Сформированность учебно- познавательной мотивации	Фронтальный персональный	Включенное наблюдение, анкетирование	Ноябрь	Заместитель директора по ВР социальный педагог, заместитель директора по УВР	Аналитическая записка Диаграмма Методический совет

19	Уровень	Выявление уровня	Классно-	Включенное	Март	Заместитель	Отчет
	психологической	психологической	обобщающий	наблюдение,		директора по ВР	Совещание при
	готовности	готовности	персональный	анкетирование		социальный	директоре
	обучающихся	выпускников к ГИА				педагог,	
	9 класса к ГИА					заместитель	
						директора	
						по УВР	

			ЗДОРОВЬЕ О	БУЧАЮЩИХСЯ			
20	Здоровье	Выявление уровня	Комплексный	Посещение	Декабрь	Медицинский	Статистические
	обучающихся	здоровья		уроков,	Май	работник,	данные
	(динамика	обучающихся,		анкетирование,		Заместитель	Сравнительные
	показателей	реализация		специальные		директора	таблицы
	здоровья,	требований по		обследования,		по ВР	Отчёт
	показателя	сохранению		медицинские		учитель	Совещание при
	количества	здоровья		осмотры,		физкультуры	директоре
	пропуска уроков по	обучающихся в		мониторинг		классные,	
	болезни)	образовательной		здоровья		руководители	
		деятельности					
21	Травматизм	Уровень травматизма	Тематический,	Изучение	Декабрь	Заместитель	Статистические
		обучающихся	персональный	документации,	Май	директора	данные
		в ОУ, профилактика		статистический		по	Сравнительные
		травматизма		учет		безопасност	таблицы
						И	Отчёт
							Совещание при
							директоре

### **II. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

	10-	1	ъ				~ ~
Nº	Объект, предмет	Цель контроля и	Вид контроля и	Метод контроля	Сроки,	Ответственный	Способ и место
	контроля и оценки	оценки	оценки	и оценки	периодичность		подведения
							ИТОГОВ
			УРОЧНАЯ Д	ЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

1	Планирование и проведение уроков по учебным предметам	Реализация системно- деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	Заместитель директора по УВР заместитель директора по Руководит ели МО	Справки Таблицы Диаграммы Методический совет
2	Деятельность педагогических работников по формированию и развитию метапредметных УУД	Качество деятельности педагогических работников по формированию и развитию познавательных, регулятивных, коммуникативных УУД	Тематический персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Справки Таблицы Диаграммы Методический совет
3	Деятельность педагогических работников по формированию и развитию читательской грамотности обучающихся	Организация образовательной деятельности по формированию и развитию читательской грамотности учащихся	Тематический персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	Заместите ль директора по УВР, Заместите ль директора по ВР, руководит ели МО	Справки Таблицы Диаграммы Методический совет
4	Деятельность педагогических работников по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ	Целесообразность использования ИКТ в образовательной деятельности	Тематический персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Справки Таблицы Диаграммы Методический совет

5	Деятельность педагогических работников по организации и реализации электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ)	Организация ЭО и использование ДОТ в образовательной деятельности	Тематический персональный	Наблюдение, отчеты учителей	Декабрь Май	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Отчёт
6	Организация обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану	Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития	Тематический, персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Справка
7	Деятельность педагогических работников по соблюдению гигиенических требований в процессе обучения	Соблюдение гигиенических требований: плотность учебной работы на уроке;	Тематический, текущий	Посещение уроков, мероприятий, наблюдение	Ноябрь Февраль	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководител и МО	Отчет

8	Реализация учебного плана	периодичность и продолжительность непрерывного использования средств информатизации; организация двигательной активности обучающихся; объем домашнего задания и т.д.  Полнота реализации учебных планов (соотношение количества фактически проведенных часов по учебным	Тематический, текущий	Изучение классных журналов, отчетов учителей	Декабрь Июнь	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители	Справка
		проведенных часов				BP,	

9	Расписание уроков	Соответствие расписания требованиям СанПиН	Тематический	Изучение документации	Август Декабрь	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководител и МО	Отчёт Совещание при директоре
10	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов, курсов (выполнение программы, освоение практической и теоретической части), соблюдение регламента проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Тематический	Изучение классных журналов, отчетов учителей	Декабрь Май	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Справка
		•	ВНЕУРОЧНА	Я ДЕЯТЕЛЬНОСТ	Ь		•

11	Учет запросов родителей (законных представителей) обучающихся при формировании плана внеурочной деятельности (далее - ВД)	Формирование и разработка плана ВД, отвечающего интересам обучающихся и их родителей (законных представителей)	Тематический	Социологический опрос, анализ	Май	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Совета родителей	Отчет Совещание при директоре
12	Организация ВД	Соответствие организации ВД требованиям ФГОС и образовательных программам начального общего, основного общего образования	Тематический	Собеседование	Август	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Совета родителей	Справка Методический совет
13	Охват обучающихся программами ВД	Эффективность деятельности педагогов по организации ВД	Тематический	Статистический учет, анализ	Декабрь Май	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Совета родителей	Отчёт Таблица

14	Деятельность педагогических работников по организации и проведению внеурочной деятельности	Определение качественного уровня проведения занятий	Тематический, персональный	Посещение занятий ВД, занятий кружков, секций	В течение года, в соответствии с планами МО	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены	Справка
15	Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Полнота реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности	Тематический <b>ВОСПИТАТІ</b>	Изучение журналов ВД, отчетов учителей ЕЛЬНАЯ РАБОТА	Декабрь Май	Заместитель директора по УВР	Справка
16	Реализация программы воспитательной работы	Качество и полнота реализации программы воспитательной работы	Тематический	Изучение документации	Июнь	Заместитель директора по ВР	Отчет

17	Деятельность учителей и классных руководителей по реализации программы духовнонравственного развития и воспитания обучающихся (1 - 4 классы); программы воспитания и социализации обучающихся (5 -9 классы)	Качество деятельности по реализации программ воспитания и социализации обучающихся	Тематический, персональный	Посещение уроков, мероприятий, наблюдение, беседа	Ноябрь Апрель	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справка Педагогический совет
18	Организация и проведение классных часов, мероприятий, их количество	Качество организации и проведения классных часов, мероприятий, их количество	Тематический, текущий	Посещение классных часов, мероприятий, анализ	В течение года	Заместитель директора по BP	Справка
19	Общественная активность обучающихся	Активность участия школьников в социально- значимых проектах, акциях, волонтерском движении и т.д.	Тематический, текущий	Посещение мероприятий, изучение отчетов классных руководителей	Декабрь Июнь	Заместитель директора по ВР	Отчёт Таблица

20	Качество работы с родителями	Оценка совместной деятельности школы и родителей по реализации образовательной программы, включенность родителей в жизнь школы, класса	Тематический	Анкетирование беседа	Апрель	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Совета родителей	Справка Совет родителей
21	Организация методической деятельности методической службы (далее - МС), МО, проблемных, творческих, проектных групп	Анализ качества методической деятельности МС, МО, проблемных, творческих, проектных групп; планировани е работы организацио нных структур	Тематический	Анализ документации	Май	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Совета родителей	Отчет Совет родителей
22	Деятельность библиотеки	Качество работы библиотеки	Тематический	Анализ документации, наблюдение	Май	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Совета родителей	Отчет Совет родителей

23	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности	Определение степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности	Тематический	Социологический опрос, анкетирование	Апрель	Руководитель структурного подразделения по УВР, педагогорганизатор классные руководители	Справка Диаграмма Совещание при директоре
		Ш. КАЧЕСТВ	∟ О УСЛОВИЙ ОБР		L Д <b>ЕЯТЕЛЬНОС</b> Т	 ГИ	
					AEJII EVIDII O O		
$N_{\underline{0}}$	Объект, предмет	Цель контроля и	Вид контроля и	Метод контроля	Сроки,	Ответственный	Способ и место
	контроля и оценки	оценки	оценки	и оценки	периодичность		подведения итогов
			КАДРОВІ	ЫЕ УСЛОВИЯ			
1	Количественный и качественный состав педагогического коллектива	Укомплектованность ОУ педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический, персональный	Статистический учёт	Сентябрь Июнь	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, классные руководители	Отчёт Таблица Диаграмма <i>Методический</i> совет

2	Исполнение планаграфика повышения квалификации руководящих и педагогических работников	Выявление доли педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки	Тематический, персональный	Анализ исполнения плана-график прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора по УВР	Отчет
3	Организация работы с молодыми специалистами	Выявление уровня профессиональной компетентности, эффективности системы наставничества	Тематический, персональный	Собеседование, посещение уроков, мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Отчёт Методический совет
4	Профессиональная компетентность учителя. Качество работы педагогов над методической темой ОУ	Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС	Тематический	Анализ отчетов учителей, посещение уроков, мероприятий	Май	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справка Сравнительная таблица

5	Психологическое состояние членов педагогического коллектива, их отношение к работе	Анализ состояния психологического климата в педагогическом коллективе ОУ; формирование мотивации педагогического коллектива на создание комфортной среды	Персональный	Наблюдение, анкетирование	Февраль	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справка
	1	MA	АТЕРИАЛЬНО-ТІ	ЕХНИЧЕСКИЕ УС.	ловия	-	
6	Здание и пришкольная территория	Выявление соответствия состояния здания и пришкольной территории требованиям жизнеобеспечения	Тематический	Наблюдение, осмотр	Август	Директор, завхоз	Отчет
7	Учебные помещения	Соответствие состояния учебных помещений требованиям ФГОС, их обеспеченность необходимым оборудованием, в т.ч. для лабораторных и практических работ, проектной	Тематический	Наблюдение, осмотр	Август	Завхоз	Отчет Совещание при директоре

		деятельности					
8	Деятельность учителей по развитию учебных кабинетов и образовательного пространства ОУ	Соблюдение требований к учебным кабинетам, готовность кабинетов к учебной и внеурочной деятельности	Тематический, предварительный	Наблюдение, изучение документации	Август Январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР руководители МО	Акт обследования
		ИНФО	РМАЦИОННО-М	ЕТОДИЧЕСКИЕ :	УСЛОВИЯ		
9	Информационно- образовательная среда ОУ	Определение наличия комплекса информационных образовательных ресурсов, в том числе ЦОР, совокупности технологических средств ИКТ: ПК, проекторы, интерактивные	Тематический, предварительны й	Статистический учет	Август Сентябрь Январь	Заместитель директора по УВР, завхоз	Отчет Совещание при директоре

		размещение документов в соответствии с требованиями к ведению сайта ОУ	ОРГАНИЗА	ЦИЯ ПИТАНИЯ			
10	Информационная открытость ОУ	Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление,	Тематический, текущий	Экспертиза	Сентябрь Декабрь Май	Инженер по ИКТ	Справка
		доски (экраны), МФУ, цифровые микроскопы, веб- камеры и др. оборудование, локальная сеть, подключение к сети Интернет. Определение количества учащихся на единицу компьютерной техники, наличия выхода в Интернет					

11	Качество организации питания в ОУ	Техническое и санитарное состояние столовой	Текущий	Осмотр	Ежедневно	Завхоз, Ответствен ный за питание	отчеты
		Качество приготовленной пищи	Текущий	Бракераж	Ежедневно	Медицинский работник	Отчёты
		Соблюдение СанПиН	Текущий	Осмотр	Ежедневно	Завхоз, социальный педагог	Отчёты
		Охват горячим питанием обучающихся ОУ	Текущий	Статистический учет	Ежемесячно	Социальный педагог, Классные руководители	Отчёты
		Удовлетворенность обучающихся, их родителей (законных представителей) качеством питания	Тематический	Анкетирование	Октябрь, февраль	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Справка Совещание при директоре
			МЕДИЦИНСКО	 ОЕ ОБСЛУЖИВАН	ИИЕ		
12	Качество медицинского обслуживания	Наличие медицинского блока (кабинет врача	Тематический	Осмотр	Август	завхоз	Отчет

		И процедурный (прививочный кабинет), его соответствие требованиям  Регулярность и качество проведения санитарно- эпидемиологических мероприятий	Тематический, текущий	Изучение документации	В течение года	Заместитель директора по ВР	Справка
		Удовлетворенность учащихся, их родителей (законных представителей) качеством медицинского обслуживания	Тематический	Анкетирование	Апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Справка Совещание при директоре
		ПС	ихолого-педа	ГОГИЧЕСКИЕ УС	ЛОВИЯ	l	
13	Социально- психологическая служба	Организация и продуктивность деятельности социально- психологической службы	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Изучение документации, наблюдение, беседа	Май	Социальный педагог, Заместитель директора по ВР, руководители МО, члены	Отчет

						Совета родителей	
14	Качество психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Наличие и оснащенность кабинета социального педагога	Тематический	Осмотр, метод экспертных оценок	Август	Заместитель директора по BP, завхоз	Экспертное заключение
		Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательной деятельности	Тематический	Метод экспертных оценок	Май	Завхоз	Справка

Количество	Тематический	Статистический	Декабрь.	Заместитель	Отчёт
обучающихся,		учет	Июнь	директора	Совещание при
родителей,				по ВР,	директоре
педагогических				социальный	
работников,				педагог	
охваченных					
психолого-					
педагогическим					
сопровождением					
(консультирование,					
диагностика,					
развивающая					
работа,					
коррекционная					
работа,					
просветительская					
работа)					

	ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ								
15	Система труда	оплаты	Объективность и открытость системы оплаты труда	Тематический	Метод экспертных оценок	В течение года	Директор	Справка	

		Размер среднемесячной номинальной заработной платы педагогических работников, администрации, учебно — вспомогательного, обслуживающего персонала	Текущий	Метод экспертных оценок	Ежемесячно	Директор	Совещание при директоре
		IV. 30	<b>РФЕКТИВНОСТЬ</b>	СИСТЕМЫ УПРА	ВЛЕНИЯ		
№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Сроки, периодичность	Ответственный	Способ и место подведения итогов
1	Образовательные программы начального общего, основного общего, образования (далее - ОП НОО,ООО, СОО)	Соответствие структуры, содержания, механизмов реализации ОП НОО, ООО требованиям ФГОС (целевой, содержательный, организационный разделы, в т.ч. учебный план - соответствие соотношения вариативной и	Тематический	Экспертиза	Август	Администрация	Экспертное заключение Совещание при директоре

		инвариантной частей, т.р.)					
2	Рабочие программы учебных предметов, курсов	Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС, локальному акту ОУ (Положение о рабочих программах)	Тематический	Экспертиза	Август	Руководители MO	Экспертное заключение Методический совет
3	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности	Соответствие программ по ВД требованиям ФГОС, локальному акту ОУ (Положение о рабочих программах)	Тематический	Экспертиза	Август	Заместитель директора по ВР	Экспертное заключение Методический совет
4	Нормативная база	Соответствие	Тематический	Анализ	Август	Администрация	Отчёт

	ОУ (устав; локальные акты: положения, регламенты, должностные инструкции и т.д.)	нормативной базы ОУ требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС		документации	Декабрь		Совещание при директоре
5	Учебно- методические комплекты (далее - УМК), используемые в образовательной деятельности	Соответствие УМК федеральному перечню учебников	Тематический	Анализ документации	Август	Администрация, библиотекарь	Отчёт Методический совет
6	Измерительные материалы, инструментарий (стартовая диагностика, диагностические, комплексные и КИМы)	Соответствие диагностических работ требованиям ФГОС	Тематический	Анализ документации	Август	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, руководители МО	Отчёт Методический совет
7	Внутренняя система оценки качества образования	Структура ВСОКО, качество процесса функционирования ВСОКО как ресурса	Тематический	Анализ документации	Сентябрь	Администрация, члены МС	Справка. Совещание при директоре

		управления					
8	Соблюдение требований, зафиксированных в нормативных правовых документах, регламентирующих качество образования	Выполнение СанПиН, ФГОС, ГОСТ и т.д., оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Тематический	Анализ документации	Сентябрь	Администрация,	Справка. Совещание при директоре
9	Проверка школьной документации (классные журналы)	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности	Тематический	Проверка и анализ документации	Сентябрь Ноябрь Декабрь Март Май	Заместитель директора по УВР	Справки Совещание при директоре
	Проверка школьной документации (электронный журнал)	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности	Тематический	Проверка и анализ документации	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР	Справки Совещание при директоре
	Проверка школьной документации	Соблюдение единых требований к оформлению и	Тематический	Проверка и анализ документации	Сентябрь Ноябрь Декабрь	Заместитель директора по УВР	Справки Совещание при директоре

Гу			T	1		
(журналы	ведению школьной			Март		
факультативных	документации всеми			Май		
занятий, журналы	участниками					
элективных курсов,	образовательной					
журналы	деятельности					
кружковой						
работы)						
Проверка	Соблюдение единых	Тематический	Проверка и	Ежемесячно	Заместитель	Справки
школьной	требований к		анализ		директора по	Совещание при
документации	оформлению и		документации		УВР	директоре
(журналы	ведению школьной					
индивидуальных	документации всеми					
занятий)	участниками					
	образовательной					
	деятельности					
Проверка	Соблюдение единых	Тематический	Проверка и	Сентябрь	Директор	Справки
школьной	требований к		анализ			Совещание при
документации	оформлению и		документации			директоре
(личные	ведению школьной					
дела обучающихся,	документации всеми					
алфавитная книга	участниками					
записи	образовательной					
обучающихся,	деятельности					
книга учета и						
записи						
выданных						
аттестатов,						
похвальных						
грамот)						
Проверка	Соблюдение единых	Тематический	Проверка и	Октябрь	Заместитель	Справки

дневников обучающихся	требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности		анализ документации	Март	Директора по BP руководители МО, классные руководители	Совещание при директоре
Проверка тетрадей обучающихся для контрольных (самостоятельных, практических, лабораторных) работ по русскому языку, математике, физике и т.д.	Соблюдение орфографического режима, качество проверки тетрадей для контрольных (самостоятельных, практических, лабораторных) работ, качество ведения словарей	Тематический текущий	Анализ тетрадей, словарей	Январь	Заместитель директора по УВР	Справки Совещание при директоре
Качество управления профессиональным ростом педагогов ОУ	Реализация показателей качества профессиональн ой деятельности учителя для установления размера стимулирующей части заработной платы	Тематический	Анализ документации	Сентябрь	Директор, Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при директоре

Компетентность	Выявление уровня	Тематический,	Мониторинг	Май	Директор,	Справка
субъектов	управленческой	персональный	профессиональн		Заместитель	Совещание при
управления	компетентности		ой		директора по	директоре
	администрации ОУ,		компетентности		УВР, членыМС	
	руководителей МО,		субъектов			
	проблемных,		управления			
	проектных,		качеством			
	творческих групп,		образовательной			
	годичной		деятельности			
	команды					
Реализация	Результативность	Тематический	Мониторинг,	Май	Администрация	Справка
программы	реализации		анализ		ОУ,	
развития	программы		документации		руководители	
ОУ	развития ОУ				MO	