

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНЕ ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ (Совет)**  
**ГООУ МКОУ «Путиловская ООШ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение об органе государственно-общественного управления (Совете) ГОУ – МКОУ «Путиловская ООШ» (далее – Положение) разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», "Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки РФ", Типового положения об образовательном учреждении, а также Устава МКОУ «Путиловская ООШ» (далее – школа) в соответствии с концепцией программы развития школы.
2. Для развития самоуправления государственными и общественными организациями по вопросам реализации и удовлетворения образовательных потребностей создается орган государственно-общественного управления (Совет).
3. Деятельность органа государственно-общественного управления (Совета) осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
  - Конституцией Российской Федерации,
  - Конвенцией ООН о правах ребенка,
  - Законом Российской Федерации «Об образовании»,
  - Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации,
  - Типовым положением об образовательном учреждении,
  - Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации,
  - Уставом школы и настоящим Положением.
4. Цель деятельности органа государственно-общественного управления (Совета) - содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитие инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, расширению коллегиальных, демократических форм управления, воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления и улучшению материально-технической базы школы.
5. Представители, избранные в орган государственно-общественного управления (Совет), выполняют свои обязанности на общественных началах.
6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся органом государственно-общественного управления (Советом), принимаются на его заседании и утверждаются председателем органа государственно-общественного управления (Совета).

**II. ЗАДАЧИ ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННОГО**  
**УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ (Совета)**

1. Развитие и реализация на практике государственно-общественных принципов управления школой.
2. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
3. Защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции.
4. Контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников.
5. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.
6. Защита интересов школы по вопросам функционирования и развития.

### **III. СОСТАВ ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ (Совета) И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

1. Орган государственно-общественного управления (Совет) состоит из избираемых членов, представляющих:
  - родителей (законных представителей) обучающихся школы;
  - педагогических работников школы;
  - обучающихся;
  - учредителя;
  - общественную организацию.
2. Общая численность определяется настоящим Положением. Количественный состав органа государственно-общественного управления (Совета) – не менее 9, не более 15 человек.
3. Директор школы входит в состав органа государственно-общественного управления (Совета).
4. Члены органа государственно-общественного управления (Совета) из числа работников школы избираются на общем собрании работников школы.
5. Члены органа государственно-общественного управления (Совета) из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся. Работники школы, дети которых обучаются в школе, не могут быть избраны в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Количество членов из числа родителей не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов органа государственно-общественного управления (Совета).
6. Члены органа государственно-общественного управления (Совета) из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов.
7. Решения принимаются прямым голосованием большинства голосов присутствующих и оформляются протоколом.
8. Предложения по кандидатам в члены совета могут быть внесены руководителем школы, представителем учредителя в составе органа государственно-общественного управления.
9. Члены органа государственно-общественного управления (Совета) избираются сроком на 1 год.
10. Руководитель школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания. На первом заседании избирается его председатель, заместитель председателя, назначается секретарь из числа работников школы.
11. Со дня регистрации орган государственно-общественного управления (Совет) наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом школы и настоящим Положением.
12. Орган государственно-общественного управления (Совет) считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов, определенной Уставом школы.
13. При выбытии из органа государственно-общественного управления (Совета) выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов в предусмотренном для выборов порядке.
14. Состав Органа государственно-общественного управления (Совет) утверждается Приказом.

### **IV. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ**

1. Основные функции органа государственно-общественного управления (Совета):

- принимает изменения и дополнения к Уставу школы и направляет их для утверждения учредителю;
- утверждает Программу развития;
- заслушивает отчет руководителя образовательного учреждения;
- утверждает режим занятий обучающихся;
- определяет введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся;

– смету расходов дополнительных финансовых средств, полученных за счет представления дополнительных образовательных и иных предусмотренных законом и Уставом школы услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;

– изменения и дополнения правил внутреннего распорядка школы.

2. Орган государственного-общественного управления (Совет) имеет следующие права:

- вносить предложения по совершенствованию работы школы;
- принимать участие в работе педагогического совета и родительского комитета школы;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации;
- принимать изменения и (или) дополнения в Устав школы, в том числе в части определения:
  - структуры, компетенции, порядка и работы органа государственного-общественного управления школой (Совета);
  - прав и обязанностей участников образовательного процесса;
  - порядка и оснований отчисления обучающихся.

3. Орган государственного-общественного управления (Совет) несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение в своей деятельности Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы.

4. Основными структурами, из которых формируется орган государственного-общественного управления в школе являются: совет старост и классных руководителей, педагогический совет, родительский комитет, профсоюзный комитет.

5. Все решения органа государственного-общественного управления (Совета) своевременно доводятся до сведения коллектива школы, родителей (законных представителей) и учредителя.

**V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ  
ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННО-ОБЩЕСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ  
(Совета)**

1. Основными документами для организации деятельности органа государственного-общественного управления (Совета) являются:
  - нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность;
  - Устав и локальные акты школы;
  - программа развития школы;
  - план работы органа государственного-общественного управления (Совета) на учебный год;
  - протоколы заседаний органа государственного-общественного управления (Совета).
2. Председатель органа государственного-общественного управления (Совета) в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью.
3. Отчет по результатам деятельности публикуется в школьном печатном издании и в сети Интернет.